همه با هم

جهاد کشاورزی

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان اردبیل (مغان)

فرم شماره ج ۱۰

قرارداد واگذاری فعالیت‌های خدماتی و پشتیبانی با شرکت گوهر اندیش مغان

شماره قرارداد: ۱۴۰۵/۱۰۷۶/۲۲۴

تاریخ انعقاد قرارداد: ۱۴۰۵/۰۴/۱۷

۱۴۰۵/۱۰۷۶/۲۲۴
۱۴۰۵/۴/۱۷

ماده ۱: مشخصات طرفین

۱-۱- **طرف اول:** مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان اردبیل (مغان) به شناسه ملی ۱۴۰۱۰۵۹۴۱۴۲ نمایندگی آقای دکتر کمال شهبازی به آدرس کیلومتر ۱۲ جاده اصلاندوز جنب شهرک صنعتی شهر اولتان که منبعد به‌عنوان کارفرما نامیده می‌شود.

۱-۲- **طرف دوم:** شرکت گوهر اندیش مغان به شماره ثبت ۳۲۸۰ و شناسه ملی ۱۴۰۱۳۱۳۶۱۲۹ و به نمایندگی آقای نیکنام سلوت قوجه بگلو فرزند صفر کدملی ۵۰۴۹۸۹۲۳۴۱ با سمت مدیرعامل به آدرس شهرستان پارس‌آباد محله خیابان فرهنگیان – محله توفیقی – کوچه نارون ۴ که از این پس در این قرارداد "شرکت" نامیده خواهد شد.

ماده ۲: موضوع قرارداد

۲-۱- عبارت است از انجام امورات خدمات عمومی و پشتیبانی و سایر موارد مندرج در ماده ۱۴ این قرارداد در محل های مورد نظر مرکز.

۲-۲ – تعداد نیروی انسانی موردنیاز کارفرما ۳۵ واحد می‌باشد که کارفرما می‌تواند در صورت ضرورت با اعلام به پیمانکار حجم قرارداد را تا ۲۵ درصد کاهش یا افزایش دهد.

۲-۳- حق بکارگیری و جابجایی نیروهای خدماتی و پشتیبانی با توجه به نیاز مرکز در محل‌های تعیین‌شده با مرکز خواهد بود.

تبصره ۱: پیمانکار متعهد می‌گردد یک ماه قبل از انقضاء مدت مجوز فعالیت، نسبت به اخذ یا تمدید اعتبار فعالیت شرکت اقدام نماید.

ماده ۳: مدت قرارداد

۳-۱- قرارداد حاضر از تاریخ ۱۴۰۵/۳/۱ شروع گشت و پس از گذشت یک سال در تاریخ ۱۴۰۶/۲/۳۱ منقضی خواهد شد.

تبصره ۱: در صورت لزوم، قرارداد خدماتی و پشتیبانی منعقده فی مابین حداکثر تا ۲ ماه قابل تمدید می‌باشد.

ماده ۴ : مبلغ و نحوه پرداخت

۴-۱- ارزش کل کار بر اساس سامانه تدارکات الکترونیکی دولت به شماره ۲۰۰۵۰۰۰۳۹۷۰۰۰۰۰۳ به صورت سالیانه مبلغ ۱۵۴/۲۸۲/۹۳۰/۱۳۶ ریال است که پس از ارائه صورت وضعیت ماهانه توسط شرکت و عمل به تعهدات و تائید کتبی ناظران قرارداد (ریاست اداره منابع انسانی و تحول اداری و خدمات فنی و پشتیبانی) و دستورمقام مجاز پس از کسر هزینه‌ها و کسورات از جانب مرکز در وجه شرکت واریز می‌شود.

۴-۲- شرکت طرف قرارداد موظف است پس از پایان مدت قرارداد تا انتخاب طرف قرارداد جدید حداکثر به مدت دو ماه نسبت به ادامه کار با ضوابط و شرایط این قرارداد و افزایش قیمت طبق مقررات وزارت کار و امور اجتماعی اقدام نماید. در

۱۴۰۵/۱۰۷۶,۲۶۲
۱۴۰۵/۴۱۷

غیر این صورت کارفرما مختار خواهد بود از محل مطالبات و ضمانت‌نامه طرف قرارداد نسبت به تأمین خسارت وارده اقدام نماید.

۳-۴- ارائه پیشنهاد قیمت برای ۱۲ ماه از اول خرداد ماه سال ۱۴۰۵ لغایت آخر اردیبهشت ماه سال ۱۴۰۶ بر اساس بخشنامه مزد سال ۱۴۰۵ مصوب شورای عالی کار خواهد بود و هرگونه افزایش قیمت و مابه التفاوت در سال ۱۴۰۵ محاسبه و مابه التفاوت آن در وجه شرکت پرداخت خواهد شد ضمناً افزایش حقوق ۲ ماه سال ۱۴۰۶ بر اساس افزایش مزد سال ۱۴۰۶ محاسبه و پرداخت خواهد شد.

۴-۴- در صورت افزایش حجم کار در بعضی از ماههای سال، مازاد از حجم تعیین‌شده برای هر واحد با درخواست از سوی پیمانکار و ارائه گزارش و در صورت تائید ناظران قرارداد به‌حساب پیمانکار واریز خواهد شد.

۵-۴- پرداخت دستمزد به کارکنان شرکت منوط به پرداخت مبلغ قرارداد از سوی مرکز به شرکت نمی‌باشد و درصورت تأخیردر تأمین اعتبار و پرداخت وجه از سوی مرکز، شرکت همچنان موظف است راساً نسبت به پرداخت حق الزحمه کارکنان تا پایان هر ماه اقدام نماید.

۶-۴- قیمت پیشنهادی شامل کلیه حقوق و مزایای مستمر شامل عیدی، پاداش، جمعه‌کاری، کمک‌هزینه مسکن و خواربار، عائله‌مندی، مرخصی، حق اولاد، مزایای پایان کار سنوات روزانه و مزد سنوات پایان خدمت خواهد بود.

۷-۴ – کارفرما می‌تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای قرارداد و رعایت مقررات عمومی شرایط اختصاصی را که لازم بداند به این قرارداد الحاق نماید.

۸-۴- با توجه به اینکه قراردادهای حجمی تأمین نیرو بر اساس بند ۱۰ ماده ۱۲ قانون مالیات بر ارزش افزوده موضوع بخشنامه شماره ۲۰۰۰/۹۷/۷۱/ص مورخه ۹۷/۵/۶ از پرداخت مالیات معاف می‌باشد لذا هیچگونه مبلغی بابت ارزش افزوده خارج از سود خالص به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

۹-۴ – درصورتی‌که بر اساس گزارش کتبی ناظر کارفرما، طرف قرارداد در اجرای تعهدات خود از نظر کمی و کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد در مرحله اول ۵ درصد، در مرحله دوم ۱۰ درصد به عنوان جریمه از کارکرد ماهانه در ماده ۴ قرارداد کسر و به حساب درآمد مرکز واریز و در مرحله سوم، مرکز ضمن ضبط تضمین قرارداد، نسبت به فسخ قرارداد به صورت یکطرفه اقدام می نماید.

ماده ۵- روش تضمینات:

شرکت طرف قرارداد یک فقره ضمانت‌نامه بانکی به مبلغ ۱۵/۴۲۸/۲۹۳/۰۱۳ ریال به شماره سریال ۴۵۰۳۶۰، شماره ضمانت نامه ۴۸۹,۹,۵۰۹۷۷۸۴,۷ شماره منحصر به فرد سپام ۰۴۸۹۵۰۵۶۲۴۰۷۲۶۵۶ به تاریخ صدور۱۴۰۵/۰۴/۰۱ نزد بانک سینا ایران شعبه پارس آباد شاخص ۵۹۰۴۸۹۵ به میزان ۱۰٪ از مبلغ کل قرارداد سالانه به عنوان تضمین انجام تعهدات مندرج

۱۴۰۵/۱۰۷۶/۲۶۴
۱۴۰۵/۴/۱۷

در این قرارداد به کارفرما ارائه و تسلیم می‌نماید تا درصورتی‌که شرکت طرف قرارداد به هر یک از تعهدات خود عمل ننماید کارفرما می‌تواند وجه تضمین مذکور را طبق مفاد این قرارداد به نفع خود وصول نماید. چنانچه کارفرما الزاماً مطابق مفاد این قرارداد مبلغی از تضمین حسن انجام تعهدات را برداشت نماید، شرکت طرف قرارداد ملزم می‌باشد ظرف مدت یک هفته نسبت به تکمیل آن تا سقف تضمین‌شده اقدام نماید. استرداد تضمین مزبور منوط به ارائه مفاصا حساب‌های موردنیاز از مراجع ذیصلاح و تسویه‌حساب کامل با مرکز خواهد بود.

تبصره ۱: در صورت ورود هر گونه خسارتی از سوی پیمانکار به کارفرما ابتدا از محل سپرده‌ای که پیمانکار به عنوان ضمانت نزد کارفرما گذاشته است برداشت خواهد شد و اگر وجه سپرده کمتر از میزان خسارت وارده باشد پیمانکار ملزم به تامین وجه مزبور می‌باشد و در غیر این صورت کارفرما حق هر گونه اقدام قانونی را برای اخذ خسارت از پیمانکار خواهد داشت.

تبصره ۲: ضمانت‌نامه انجام تعهدات با انقضاء مدت قرارداد و یا فسخ آن، پس از تخلیه نیروهای شرکت و کسر هزینه های مترتب، کسور قانونی، و تادیه خسارات قراردادی و غیر قراردادی به شرکت مسترد خواهد شد.

ماده ۶ : تعهدات طرف اول

۱-۶- مرکز مکلف است تا ۳ روز پس از انعقاد قرارداد، شرایط لازمه را مهیا و ملزومات مقتضی را با تمام توابع و ملحقات آن مطابق تقریرات ماده ۲ این قرارداد جهت انجام وظیفه به شرکت تسلیم نماید.

۲-۶- مرکز متعهد گردید در زمان تخلیه نهایی نیروها، پس از تسویه حساب بدهی های زمان قرارداد و کسر مبلغ برآورد خسارات وارده طبق نظر کارشناسی، دریافت مفاصا حساب بیمه کارکنان شرکت و عندالاقتضا جریمه های منظور شده و تادیه الزامات قراردادی نسبت به استرداد تضامین شرکت، با اخذ رسید اقدام نماید.

۳-۶- مرکز بر انجام امور محوله به شرکت نظارت خواهد داشت.

۴-۶- مرکز متعهد می‌شود اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار شرکت طرف قرارداد قرار دهد.

۵-۶- مرکز مکلف است نسبت به پرداخت بهای قرارداد مطابق بند ۴-۱ عمل نماید.

۶-۶- صلاحیت افراد به‌کارگیری شده در پست‌های تعیین‌شده باید به تائید حراست مرکز رسیده باشد و انتخاب و به‌کارگیری پرسنل منوط به تشخیص و صلاحدید کارفرما می‌باشد.

۷-۶- مرکز موظف است هزینه‌های انجام خدمات را طبق قرارداد رأس موعد از محل اعتبارات تخصیص‌یافته پرداخت نماید.

۸-۶- کارفرما ریاست اداره منابع انسانی و تحول اداری و رئیس اداره خدمات فنی و پشتیبانی را به‌عنوان ناظران جهت همکاری و ایجاد هماهنگی‌های لازم کتباً به شرکت طرف قرارداد معرفی خواهد کرد.

۹-۶ - مرکز جهت فسخ قرارداد حداقل یک ماه قبل مراتب فسخ قرارداد را کتباً به شرکت طرف قرارداد اطلاع خواهد داد.

۱۴۰۵/۰۷۶/۲۶۴
۱۴۰۵/۴/۱۷

ماده ۷ : تعهدات طرف دوم

۷-۱- شرکت طرف قرارداد یک نفر را به عنوان نماینده تام‌الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی‌های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به مرکز معرفی می‌نماید.

تبصره ۱: شرکت طرف قرارداد متعهد می‌گردد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد.

تبصره ۲ : شرکت و کلیه خدمه و اجزای وی مکلف به رعایت حسن برخورد با سایر کارکنان مرکز هستند و در صورت ایجاد هرگونه مزاحمت برای کارکنان، شرکت به تنهایی مسئول است.

۷-۲- شرکت موظف به رعایت نظامهای جاری دستگاه، جهت حفظ اسرار و نکات ایمنی می‌باشد.

۷-۳- رعایت ضوابط و مقررات عمومی مرکز در محیط اداری مرکز، توسط شرکت و خدمه و اجزای وی، الزامی است.

۷-۴- شرکت طرف قرارداد موظف است برابر هماهنگی و برنامه تنظیمی مرکز نسبت به انجام خدمات موضوع قرارداد اقدام نماید.

۷-۵- شرکت طرف قرارداد متعهد می‌گردد که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی نمی‌باشد.

۷-۶- رعایت و اجرای دقیق ماده ۱۳ قانون کار از طرف شرکت طرف قرارداد الزامی می باشد.

۷-۷- کلیه عوامل اجرایی پیمانکار می‌بایست با کارکنان رفتاری مناسب و توأم با شئونات اسلامی و اداری داشته و موازین اخلاقی را در حد کمال رعایت نمایند.

تبصره ۱: رعایت و حفظ شئونات اسلامی و مقررات انضباطی از طرف خدمه و اجزای مستقر در مرکز طبق ضوابط و مقررات حراست مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی الزامی است و مسئولیت عدم رعایت قوانین بر عهده شرکت است.

تبصره ۲ : شرکت مسئول کسب مجوزات لازم از مرکزهای ذیربط جهت اشتغال بکار خود و کارکنان تحت سرپرستی می‌باشد.

۷-۸- شرکت متعهد می‌گردد جهت بکارگیری نیروی انسانی در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت ارائه نماید.

۷-۹- شرکت مکلف است ضمانت نامه بانکی مطابق ماده ۵ به مرکز تسلیم نماید.

۷-۱۰- شرکت متعهد می گردد آموزش های تخصصی و حرفه ای لازم را به کارکنان خود جهت واگذاری کار بدهد.

۷-۱۱- شرکت مکلف است بنا به درخواست مرکز نیروهای خود را افزایش یا کاهش دهد.

۷-۱۲- شرکت از هرگونه انتقال و واگذاری وظایف به غیر ممنوع است و این حق از وی سلب گردیده است.

۱۴۰۵/۱۰۷۶/۲۶۴
۱۴۰۵/۴/۱۳

تبصره ۱ : شرکت حق واگذاری و انتقال تعهدات خویش را جزءاً یا کلاً به هیچ صورت، حتی به شکل نمایندگی، صلح، وکالت و غیره تحت هر عنوان را ندارد و در صورت تخلف از این بند علاوه بر ضبط تمام مبلغ ضمانت نامه به نفع مرکز، موجب ایجاد حق فسخ قرارداد برای مرکز خواهد شد و مرکز می‌تواند حق خود را اعمال کند.

۱۳-۷- شرکت طرف قرارداد متعهد می‌گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان‌بندی که به تائید مرکز می‌رساند انجام دهد و موظف است تعداد کل کارکنان و حضور و غیاب آنان را در اول و آخر وقت تعیین‌شده به نماینده مرکز گزارش نماید.

۱۴-۷- شرکت حق انجام وظایف خویش را به نحو مشارکت ندارد و بایستی شخصاً در مورد اجرای تعهدات اقدام کند.

۱۵-۷- شرکت باید درتاریخ انقضای مدت قرارداد، تمام نیروهای خود را با هماهنگی قبلی حراست مرکز، از آن مقر خارج نماید؛ چنانچه شرکت از این تکلیف تخطی کند تمام مبلغ ضمانت‌نامه ضبط خواهد شد

۱۶-۷- خدمه‌ای که به امر شرکت در مرکز فعالیت می‌کنند هیچگونه رابطه استخدامی یا قراردادی با مرکز ندارند و حق‌الزحمه، بیمه و مالیات و غیره آنها تماما به عهده شرکت است.

تبصره ۱: شرکت مکلف است لیست و اطلاعات هویتی پرسنل خود را به صورت کتبی به مرکز ارائه نماید. هرگونه مسئولیت در خصوص قوانین کار و تامین اجتماعی برای کارکنان شرکت بر عهده ایشان می باشد، و مرکز هیچ گونه تعهدی در قبال بیمه کارکنان وی ندارد.

تبصره ۲: در صورت فسخ، لغو و یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی نیروهای بکارگرفته شده توسط شرکت اعم از حقوق، پاداش، بیمه، مالیات، اضافه کاری و غیره به عهده وی می‌باشد و مرکز هیچگونه مسئولیتی در قبال آنان ندارد.

تبصره ۳ : شرکت مکلف است یک نسخه از قرارداد منعقده خود با کارگران را به مرکز ارائه نماید.

۱۷-۷- پرداخت دستمزد به کارکنان شرکت منوط به پرداخت مبلغ قرارداد ازسوی مرکز نمی‌باشد و در صورت تأخیر در تأمین اعتبار و پرداخت وجه از سوی مرکز، شرکت همچنان موظف است راساً نسبت به پرداخت حق‌الزحمه کارکنان تا پایان هر ماه اقدام نماید. پیمانکار باید توان پرداخت دو ماه حقوق و مزایای قانونی پرسنل را به‌موقع و بر اساس قوانین و مقررات جاری کشور و بدون دریافت وجهی از کارفرما داشته باشد. در صورت عدم پرداخت به‌موقع، مرکز می‌تواند بر اساس بند ۹-۴ ماده ۴ قرارداد اقدامات قانونی خود را انجام دهد و پیمانکار حق اعتراض ندارد.

۱۸-۷- شرکت طرف قرارداد موظف است هرگونه تغییر در وضعیت شرکت را ظرف مدت ۵ روز کتباً به این مرکز اعلام نماید.

۱۹-۷- شرکت طرف قرارداد موظف است ماهیانه تصویر لیست پرداخت حقوق و لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود را که به تائید سازمان تأمین اجتماعی رسیده به مرکز ارائه نماید.

۱۴۰۵/۱۰۷۶, ۲۴۳
۱۴۰۵/۴/۱۷

۲۰-۷- شرکت طرف قرارداد موظف است نسبت به انعقاد قرارداد با کارکنان بکار گرفته شده اقدام و یک نسخه از قرارداد را به ناظر قرارداد ارائه نماید و همچنین در پایان هر ماه همزمان با پرداخت حقوق، نسبت به ارائه فیش حقوق به کارکنان اقدام نماید.

۲۱-۷- شرکت طرف قرارداد متعهد می‌گردد مقررات کار و قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیأت حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد.

۲۲-۷- در صورت بروز حوادث قهری و غیرمترقبه که ناشی از عملکرد شرکت نباشد در مورد جبران و تأمین خسارت وارده شرکت هیچ‌گونه مسئولیتی نخواهد داشت لیکن در خصوص سوانح و حوادثی که ناشی از قصور و سهل‌انگاری نیروی اعزامی شرکت طرف قرارداد تشخیص داده شود شرکت موظف به جبران خسارت وارده به مرکز خواهد بود. همچنین هرگونه حوادث ناشی از کار، اعم از نقص عضو، ازکارافتادگی تلفات جانی و غیره اعضای نیروی بکار گمارده به عهده شرکت طرف قرارداد می‌باشد.

۲۳-۷- رعایت مسائل و نکات ایمنی در محل موضوع قرارداد به عهده شرکت بوده و متعهد می‌شود نسبت به آموزش نیروهای خدماتی به‌منظور استفاده از وسایل ایمنی و حفاظتی اقدام نماید.

۲۴-۷- شرکت متعهد می‌گردد اجرای مفاد قرارداد را با استفاده از پرسنل مجرب و با تعداد معین و متناسب با مساحت و حجم کار با هماهنگی مرکز به نحوی انجام دهد که وقفه‌ای در عملیات خدمات‌دهی پیش نیاید و در صورت بروز مشکل نسبت به رفع سریع آن اقدام عاجل به عمل آورد.

۲۵-۷- شرکت مکلف است بر اساس طرح طبقه‌بندی مشاغل و قوانین و مقررات کار و تأمین اجتماعی نسبت به پرداخت حقوق و مزایای کارگران موضوع قرارداد اقدام نماید.

۲۶-۷- شرکت طرف قرارداد هیچ‌گونه حقی در تغییر موضوع قرارداد نداشته در صورت تخلف با اخطار کتبی و گذشت مدت پنج روز کارفرما مختار است نسبت به فسخ قرارداد به‌طور یک‌جانبه اقدام و خسارت ناشی از آن را از محل تضمین برداشت نماید.

۲۷-۷- چنانچه در اجرای موضوع قرارداد وقفه‌ای رخ دهد مرکز می‌تواند به ازای هرروز تأخیر در کار یک درصد از مبلغ موضوع قرارداد بعلاوه حق‌الزحمه روزهای تأخیر را به‌عنوان جریمه از مبلغ پرداختی به شرکت به نفع خود کسر نماید درصورتی‌که تأخیر بیش از پنج روز به طول انجامد مرکز می‌تواند قرارداد را به‌طور یک‌جانبه و رأساً فسخ و مبلغ تضمین را به نفع خود ضبط نماید.

۲۸-۷- کارفرما هیچ‌گونه تعهدی در قبال عوامل اجرائی نیروی بکار گمارده شده توسط شرکت فوق را نداشته و مسئولیت امور از قبیل پرداخت حقوق، بیمه، خسارت وارده به آن‌ها به عهده پیمانکار می‌باشد. لذا طرح هرگونه شکایت و پیگیری حق و حقوق و مطالبات نیروهای بکار گرفته‌شده توسط پیمانکار از مرکز سلب می‌گردد.

۲۹-۷- تهیه سرویس ایاب و ذهاب پرسنل بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۱۴۰۵/۱۰۷۶/۲۶۴

۱۴۰۵/۰۴/۱۷

۷-۳۰- در صورت افزایش حجم کار در بعضی از ماههای سال، مازاد از حجم تعیین‌شده برای هر واحد با درخواست از سوی پیمانکار و ارائه گزارش و در صورت تائید سرپرست واحد مربوطه به‌حساب پیمانکار واریز خواهد شد.

۷-۳۱- درصورتی‌که پیمانکار به تعهدات خود عمل ننماید و موجب نارضایتی کارکنان فراهم شود کارفرما مختار است نسبت به ضبط سپرده و لغو قرارداد به‌طور یک‌جانبه اقدام نماید.

۷-۳۲- شرکت مکلف است به هنگام اتمام قرارداد ابزارآلات و تجهیزات موضوع بند ۱-۶ تامین شده توسط مرکز را در خاتمه‌ی قرارداد کامل و صحیح و سالم به مرکز تسلیم نمایند.

تبصره ۱: تهیه کلیه ابزار و لوازم شامل، دستکش، ماسک، و غیره بعهده پیمانکار می باشد.

تبصره ۲ : کلیه لوازم و ابزارآلات تحویلی که از طرف مرکز به شرکت تحویل می‌گردد ؛ مسئولیت نگهداری آنها به عهده پیمانکار می‌باشد. در صورتی که خسارتی به آنها وارد شود هزینه آنها از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.

۷-۳۳- شرکت مکلف است به هنگام تهیه ابزار و لوازم کار، موارد خرید تأیید ناظر قرارداد باشد. بدیهی است در صورت عدم امکان تامین مواد با مشخصات درخواستی، شرکت با اخذ موافقت ناظر قرارداد نسبت به جایگزینی مواد مصرفی مناسب اقدام خواهد نمود.

۷-۳۴- شرکت موظف است به صورت ماهیانه گزارش کارکرد را که به تایید بخش یا اداره مربوطه رسیده، به ناظر قرارداد تحویل نماید ناظر قرارداد نیز کارکرد را بررسی و جهت تنظیم صورت وضعیت به امور مالی ارجاع می نماید. بدیهی است پس ازتکمیل صورت وضعیت و اخذ امضاهای مجاز مبلغ صورت وضعیت ظرف مدت ۶۰ روز به شرکت پرداخت خواهد شد. پرداخت آخرین صورت وضعیت شرکت منوط به ارائه مفاصاحساب بیمه می‌باشد.

۷-۳۵- در صورتیکه هر یک از پرسنل شرکت به مرخصی اعزام گردد شرکت موظف است نسبت به معرفی نفر جایگزین اقدام نماید. در صورت عدم جایگزین نمودن نفر به ازاء هر روز مبلغ یک روز مزد روزانه با احتساب حقوق و مزایای مربوطه از حساب شرکت کسر خواهد گردید.

۷-۳۶- شرکت حق بکارگیری کارگر و اتباع خارجی را دارا نمی‌باشد.

۷-۳۷- کارگران شرکت می بایست حداقل دارای شناسنامه کار بوده و طبق قانون کار صلاحیت انجام کار را داشته باشند و همچنین از حیث مقررات مربوطه به نظام وظیفه ممنوعیت اشتغال بکار نداشته باشند. در صورتی که کارگران شرکت در اجرای صحیح کارها مسامحه ورزیده و یا باعث اختلال نظم محیط کار گردند و یا هر نوع نارضایتی مرکز را فراهم آورند مرکز می تواند برکناری آنها را از شرکت بخواهد و شرکت مکلف به اجرای این درخواست می باشد و بایستی بلافاصله به کار آنها خاتمه داده و کارگران دیگری را جایگزین نماید.

۷-۳۸- شرکت موظف است تعداد ۳۵ نفر نیرو در اختیار مرکز قرار دهد و حسب تقاضای مرکز نفرات را به میزان لازم کاهش یا افزایش دهد.

۱۴۰۵/۱۰۷۶/۲۶۳
۱۴۰۵/۴/۱۷

۳۹-۷- تعداد نیروهای خدماتی و پشتیبانی مستقر در ستاد مرکز، معاونت آموزشی، بخش و ایستگاههای تابعه، محوطه، مزرعه تحقیقاتی و واحد آموزشی ۳۵ واحد به مدت ۱۲ ماه می‌باشد.

۴۰-۷- میزان کارکرد هر نفر در روز ۸ ساعت می باشد.

تبصره ۱: ورود و خروج کارکنان با هماهنگی اداره منابع انسانی و تحول اداری صورت می‌گیرد.

۴۱-۷-در صورت تصویب قانونی مبنی بر تبدیل وضعیت و یا انعقاد قرارداد مستقیم تمام یا بخشی از نیروهای موضوع این قرارداد، این قرارداد به نسبت نیروهای تبدیل وضعیت یافته کاهش و یا فسخ می گردد و پیمانکار متعهد به تسویه حساب نهایی با نیروهای فوق الذکر تا تاریخ تبدیل وضعیت و ارائه مفاصاحساب های مربوطه می باشد.

۴۲-۷- مطابق تبصره (۷) بند (ب) ماده (۵) قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی (مصوب ۱۳۹۸/۰۲/۱۵) رعایت ماده قانونی فوق مبنی بر تامین کالاها و خدمات مورد نیاز از توانمندیهای داخلی الزامی می باشد.

۴۳-۷- مطابق بند (۸) ماده (۲) آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرایی (موضوع تصویب نامه شماره ۷۳۳۷۷/ت ۳۰۳۷۴ ه مورخه ۱۳۸۳/۱۲/۲۲ هیئت وزیران) در صورت عدم رعایت موارد فوق حق فسخ قرارداد برای مرکز محفوظ می باشد.

۴۴-۷- شرکت موظف است نسبت به عضویت آن تعداد از نیروهای تحت امر که تمایل به عضویت در بیمه تکمیلی طرف قرارداد مرکز را دارند، اقدام نموده و ماهانه نسبت به کسر حق عضویت از حقوق آنان و واریز به حساب تکمیلی اقدام نماید.

ماده ۸: محل اجرای قرارداد

۱-۸- محل اجرای قرارداد ستاد مرکز، ایستگاه تحقیقات کشاورزی مغان، پردیس آموزشی مغان، ساختمان معاونت آموزشی اردبیل، ایستگاه تحقیقات کشاورزی و منابع طبیعی مشگین شهر و ایستگاه تحقیقات کشاورزی و منابع طبیعی آلاروق اردبیل می‌باشد.

ماده ۹: ضمانت اجرا

۱-۹- علاوه بر ضمانت اجراهای مندرج در هر ماده،در صورت تخلف شرکت از هر یک از مقررات قرارداد، مرکز حق الزام طرف مقابل به انجام تکالیف و حق ضبط تمام وجه ضمانت‌نامه و حق فسخ قرارداد را خواهد داشت.

ماده ۱۰: حل و فصل اختلافات

۱-۱۰- در صورت بروز هرگونه اختلاف بین مرکز و شرکت، طرفین مکلفند ابتدا نسبت به برگزاری نشست اقدام نموده و در صورت عدم حصول نتیجه رفع اختلاف به عهده‌ی مرجع قضایی خواهد بود.

تبصره ۱: محل برگزاری نشست، نشانی مرکز خواهد بود.

تبصره ۲: رجوع به داوری در رفع اختلافات ممنوع است.

۱۴۰۵/۱۰۷۶/۲۶۲
۱۴۰۵/۴۱۷

ماده ۱۱: بروز قوه قهریه (فورس ماژور)

۱-۱۱- در هنگام بروز حوادث غیرمترقبه طبیعی و غیرطبیعی که حدوث یا رفع آنها از حیطه اختیار طرفین قرارداد خارج بوده و تمام یا قسمتی از تعهدات طرفین قابل انجام نباشد و شرایط مزبور به مدت ۷ روز ادامه یابد، هریک طرفین میتوانند ختم موضوع قرارداد را به طرف دیگر اعلام نمایند؛ دراینصورت ظرف مدت ۷ روز از تاریخ خاتمه قرارداد طرفین ملزم به تسویه حساب با یکدیگر خواهند بود.

ماده ۱۲: خاتمه قرارداد

۱-۱۲-در صورت تغییر سیاست وزارتخانه متبوع و سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی و همچنین در صورت تغییر مقررات جاری کشور مرکز می تواند راساً نسبت به فسخ قرارداد به صورت یک طرفه اقدام نماید.

۲-۱۲- در صورت ورشکستگی شرکت، مرکز حق فسخ قرارداد را خواهد داشت.

۳-۱۲-چنانچه مرکز بخواهد به دلیلی غیر از موارد احصا شده به این قرارداد خاتمه دهد، باید تصمیم خود را حداقل یک ماه قبل از تاریخ مورد نظر، به صورت کتبی به شرکت ابلاغ نماید.

تبصره ۱ : مرکز به مدت قرارداد حق اعمال خیار شرط بند فوق را دارد.

ماده ۱۳: مقررات مختلف

۱-۱۳- شرکت اقرار می‌نماید که خود و هیچ یک از کارکنان و خدمه‌اش مشمول قانون راجع به منع مداخله وزرا و کارمندان در معاملات دولتی و کشوری نمی‌باشند و نیز هیچ گونه رابطه استخدامی و قراردادی با دستگاه های دولتی ندارد.

ماده ۱۴: لیست خدمات شرکت

شماره	نام	توضیحات
۱	– انجام کلیه امور خدماتی، نظافتی، اداری و آزمایشگاهی مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان اردبیل (مغان) به مساحت ۳۰۰۰۰۰ مترمربع که به رویت پیمانکار رسیده است.	
۲	– انجام امورات مربوط به تایپ و بایگانی اسناد اداری	
۳	– حفظ و نگهداری و تنظیم و ترتیب اسناد بایگانی	
۴	– نگهداری و تحویل نوشت‌افزار به کارکنان طبق مجوز امور اداری	
۵	– گردگیری محوطه داخلی ساختمان و تجهیزات داخلی مربوطه به‌صورت مرتب و روزانه	
۶	– گردگیری و نظافت میزها، صندلی‌ها، وسایل دفتری، کف‌ها، دیوارها و تخلیه و جمع‌آوری و پاک نمودن سطل آشغال‌ها تی‌کشی راهروها، شستشوی کف اتاق‌ها به‌صورت مرتب و روزانه و ارائه خدمات توزیع چای گرم به کارکنان.	
۷	– جمع‌آوری زباله در محل مناسب بنا به تشخیص کارفرما و انتقال آن‌ها به خارج از محوطه با رعایت اصول بهداشتی	
۸	آماده سازی بستر خاک، آبیاری فضای سبز محوطه مرکز.	
۹	– هرس درختان و درختچه های زینتی.	

۱۴۰۵/۱۰۷۶۲۶۴

۱۴۰۵/۴/۱۷

۱۰	– تولید نشاء فصلی با نظر کارفرما.	
۱۱	– سمپاشی‌های مورد نیاز فضای سبز.	
۱۲	– وجین و مبارزه با علف های هرز و اصلاح سرشاخه های خشک و حذف پاجوش و تنه جوش‌ها.	
۱۳	–واکاری، ترمیم فضای سبز، تعویض، کاشت گل‌های فصلی، بیل زدن محوطه درختکاری شده و کاشت درختچه های مورد نیاز	
۱۴	–خاک‌ریزی و خاک‌برداری در موقع لزوم طبق نظر کارفرما و کوددهی فضای سبز (شیمیایی و حیوانی) با نظر کارفرما.	
۱۵	– چمن‌زنی و نگهداری چمن‌های کاشته شده.	

ماده ۱۵: نشانی طرفین و مکاتبات

۱-۱۵- استان اردبیل شهرستان پارس‌آباد مغان کیلومتر ۱۲ جاده اصلاندوز جنب شهرک صنعتی شهر اولتان به شماره تلفن ۰۴۵۳۲۷۵۱۵۷۹

۲-۱۵- نشانی و ایمیل و شماره تماس شرکت: استان اردبیل شهرستان پارس‌آباد محله خیابان فرهنگیان – محله توفیقی – کوچه نارون ۴ شماره تماس ۰۹۰۱۱۲۰۸۱۸۱

۳-۱۵- کلیه مکاتبات و ابلاغ‌های رسمی به نشانی طرفین و ایمیل آنها ارسال می‌گردد. هر یک از طرفین موظف است درصورت تغییر نشانی، آدرس پستی جدید را حداکثر ظرف مدت ۷ روز به طرف دیگر اطلاع دهد. در غیر اینصورت کلیه مکاتبات ارسالی ابلاغ شده محسوب می‌گردد.

ماده ۱۶: منضمات

۱-۱۶- ضمانت نامه مندرج در ماده ۵

۲-۱۶- اقرار نامه مندرج در ماده ۱۳

۳-۱۶- رونوشت اساسنامه‌ی شرکت

ماده ۱۷: نظارت بر قرارداد

جهت نظارت بر حسن اجرای قرارداد اداره منابع انسانی و تحول اداری و خدمات فنی و پشتیبانی به عنوان ناظران از طرف مرکز معرفی و شرکت موظف به هماهنگی با ایشان می‌باشد.

ماده ۱۸: تعداد نسخ و صفحات این قرارداد در ۱۰ صفحه و ۱۸ ماده، ۱۸ تبصره و ۳ نسخه در مرکز تنظیم شد که از طرفین قرارداد در تمامی صفحات امضا و در صفحه آخر امضا و اثر انگشت اخذ شد.

نیکنام سلوت قوجه بگلو (مدیرعامل شرکت گوهر اندیش مغان) پیمانکار	بهنار فاطمی مسئول امور قراردادها	حسین قبادی مسئول امور حقوقی	خدامیرزا فرهمند رئیس اداره منابع انسانی
حسین سیف رئیس اداره امور مالی	محرم جوهری معاون برنامه ریزی و پشتیبانی		کمال شهبازی رئیس مرکز